

## Алат 10: Организовање изложби

Изложба помаже групама ученика да представе свој рад тако да остали (одељење или гости изложбе) могу да схвате процес рада група. Следећи подсетник вам може помоћи у планирању и организовању изложби.

### Подсетник

#### 1. Шта желимо да прикажемо?

- Који би могао бити наслов наше изложбе?
- Која је главна порука коју изложбом желимо да пренесемо? Изрази је у 3-4 реченице.

#### 2. Ко је публика?

- Другови из разреда?
- Друга одељења и наставници из наше школе?
- Родитељи, сестре и браћа?
- Шири кругови (нпр. у оквиру "Недељњ пројеката" или школске прославе)?

#### 3. Где ће се изложба одржавати?

- У учионици?
- На неком другом месту у школи (аула, ходник, хорска сала, библиотека)?
- На јавном месту (у градској кући, општинској/најближој јавној библиотеци)?
- Да ли ће тамо бити довољно места и светла?
- Хоћемо ли имати неопходну инфраструктуру (зид за плакате, пројектор, графоскоп)?

#### 4. Како да направимо незаборавну изложбу?

- Дозволити посетиоцима да додирују моделе и предмете?
- Обезбедити простор за игру са експонатима, испробавање ствари, посматрање, или експериментисање?
- Поставити уз експонате таблице/легенде? Како их аранжирати?
- Пуштати музику или је сами изводити?
- Понудити закуску?
- Омогућити разгледање изложбе уз водича?
- Израдити летак или плакат као водич за изложбу?
- Осмислити такмичење или квиз?
  - Да дозволимо посетиоцима да додирују изложене моделе и предмете?
  - Да обезбедимо простор за игру, испробавање ствари, посматрање или експериментисање?
  - Да пуштамо музику или да је сами изводимо?
  - Да понудимо грицкалице?
  - Да организујемо разгледање изложбе са водичем?

- Да направимо летке као водич кроз изложбу?
- Да организујемо неко такмичење или квиз?

#### **5. Кога претходно морамо обавестити?**

- Наставнике у нашој школи?
- Школске домаре?
- Чланове школског одбора?
- Директора?
- Стручњаке који нам могу помоћи?
- Посетиоце?

#### **6. Шта морамо урадити?**

- Саставити свој подсетник?
- Саставити списак задужења (задатака, функција и одговорности)?
- Саставити листу потребног материјала?
- Испланирати рокове (ко шта треба да уради и до када)?
- Знати колико новца имамо на располагању и колико смо потрошили? Ко је задужен да то прати?
- Израдити летке или позивнице?
- Обавестити локалне медије (новине и телевизију)?

#### **7. На који начин ће се изложба вредновати?**

- Који су најбитнији критеријуми за оцену успешности изложбе?
- Ко ће оценити изложбу (наставници, остали ученици из одељења, посетиоци)?
- Шта припремамо за добијање повратних информација (упитник, табелу за оцене, смајли-табелу?)