

Радни материјал за ученике 9.3

Савети за писање доброг новинског чланка

Пре него што почнеш да пишеш

Размисли о сврси своје приче: ако се ради о причи за новине, то ће највероватније бити информисање читалаца.

Спроведи истраживање и интервјуе и немој да заборавиш да правиш белешке и запишеш корисне изјаве.

Док пишеш

Употребљавај активне глаголе да покажеш шта се заиста догађа.

Прво изнеси заиста занимљиве информације.

Прати следећи оквир:

Први пасус

Покушај да привучеш читаоце, па започни неком смешном, мудро или изненађујућом констатацијом. Изабери разноликост – покушај да започнеш чланак питањем или провокативном изјавом. У првој или у прве две реченице реци ко, шта, када, где и зашто.

Други/трећи/четврти пасус

Пружи читаоцу појединости проширивањем одговора на пет горе поменутих питања:

- Ко је укључен?
- Шта се догодило?
- Где се догодило?
- Када се догодило?
- Зашто се догодило?

Укључи једну или две изјаве људи које си интервјуисао. Пиши у трећем лицу (он, она, оно или они). Не заборави да сачуваш објективност и немој никад отворено износити своје мишљење. Употреби наводнике када износиш туђа мишљења.

Последњи пасус

Заокружи причу и немој оставити читаоца у неизвесности. Покушај да завршиш неким цитатом, изреком која се лако памти или лепим завршетком.

(скраћено)

Извор: *Media Awareness Network*

Изворни документ: *Lesson Plan, Reporter for a day*

Аутор: Ginnie Waller

Доступно на: www.media-awareness.ca