

Роздатковий матеріал для учнів 9.3

Поради для написання хороших новин

Перед тим, як почати писати

Подумайте про мету вашої статті: для газети швидше за все метою буде інформувати аудиторію.

Зробіть деякі дослідження і проведіть інтерв'ю, не забуваючи робити нотатки і записувати ко-рисні цитати.

Під час написання

Використовуйте активні дієслова, щоб показати, що насправді відбувається.

Передусім розкажіть дійсно цікаву інформацію .

Дотримуйтесь схеми, викладеної нижче.

Перший абзац

Спробуйте зацікавити читача, розпочавши вашу розповідь із смішної, розумної або неочікуваної заяви. Поважайте різноманітність — спробуйте почати свою статтю із питання або провокаційної заяви. У перших одному або двох реченнях викладіть суть: хто, що, коли, де і чому.

Другий/третій/четвертий абзаци

Дайте читачеві деталі у формі відповідей на п'ять питань:

- Хто був задіяний?
- Що сталося?
- Де це сталося?
- Коли це відбулося?
- Чому це сталося?

Додайте одну або дві цитати людей, у яких ви брали інтерв'ю. Напишіть в третій особі (він, вона або вони). Не забувайте залишатися об'єктивним і ніколи відкрито не заявляйте власну думку. Використовуйте лапки, щоб висловити думки інших.

Останній абзац

Завершіть статтю, не залишаючи при цьому читача у підвішеному стані. Спробуйте закінчити цитатою чи помітною фразою або акуратно підбити підсумки.

(текст у скороченому вигляді)

Джерело: Media Awareness Network

Оригінал документа: План уроку «Репортер на один день»

Автор: Ginie Waller

www.media-awareness.ca